

कार्यालयीन संरचना

जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्र, झाबुआ

कार्यालय का नाम और संरचना

महाप्रबंधक

प्रबंधक

सहायक प्रबंधक	स्टेनो टाईपिस्ट	सहायक प्रबंधक	सहायक ग्रेड-1
सहायक प्रबंधक	स्टेनो टाईपिस्ट	सहायक प्रबंधक	स्टेनो टाईपिस्ट
सहायक प्रबंधक		सहायक प्रबंधक	

भृत्य

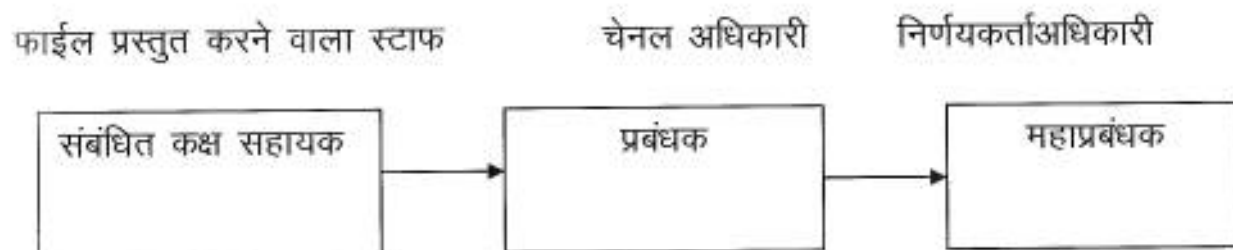
बिन्दु क्र० 1-बी :- कक्षों के नाम एवं कार्य

क्रं.	कक्ष का नाम	कार्य का विवरण
1	स्थापना कक्ष	अधिकारियों / कर्मचारियों शासकीय एवं व्यक्तिगत कार्य की नस्तियां का संधारण ।
2	लेखा कक्ष, आडिट कक्ष	लेखा बजट संबंधी कार्य, आडिट संबंधी कार्य ।
3	सामान्य कक्ष	कार्यालयीन सामग्री क्रय एवं स्टॉक पंजी संधारण आदि ।
4	लघु उद्योग कक्ष	लघु उद्योग स्थापना संबंधी कार्य ।
5	वित्तीय सहायता कक्ष	उद्योगों को राज्य लागत पूंजी अनुदान, ब्याज अनुदान, प्रवेशकर, विक्रय कर सुविधाएं प्रदान किये जाने संबंधी कार्य, निवेश अनुदान, उद्योग संवर्धन सहायता ।
6	अधोसंरचना विकास कक्ष	उद्योगों को अधोसंरचना संबंधी सुविधाएं उपलब्ध कराये जाने बाबत ।
7	स्वरोजगार योजना कक्ष	शिक्षित बेरोजगार युवाओं हेतु संचालित प्रधानमंत्री रोजगार योजना / दीनदयाल रोजगार योजना / रानीदुर्गावती स्वरोजगार योजना संबंधी क्रियान्वयन ।
8	समन्वय कक्ष	विभिन्न कक्षों से संबंधी जानकारी प्रदान करना एवं विभिन्न बैठकों संबंधी जानकारी ।
9	सूचना कक्ष / नकल कक्ष	सूचना के अधिकार संबंधी कार्य की जानकारी प्रदान करना एवं आगन्तुक को मार्गदर्शन प्रदान करना ।

बिन्दु क्र० 2 :- अधिकारियों/कर्मचारियों के कार्य का विभाजन :- 4.1 (बी)

क्रं.	नाम	पदनाम	वेतनमान	कार्य का विवरण
1.	श्री एस. एस. मंडलोई	प्रबंधक	15600-39100	कक्षों का कार्य एवं आवंटित क्षेत्रों में विभागीय योजनाओं का क्रियान्वयन संबंधी
2.	श्री एच. ए. सैयद	प्रबंधक	15600-39100	कक्षों का कार्य एवं आवंटित क्षेत्रों में विभागीय योजनाओं का क्रियान्वयन संबंधी
3.	श्री एम.एल. सूर्यवंशी	प्रबंधक	15600-39100	कक्षों का कार्य एवं आवंटित क्षेत्रों में विभागीय योजनाओं का क्रियान्वयन संबंधी
4.	श्रीमती राजेश्वरी चौहान	सहायक प्रबंधक	9300-34800	आवंटित क्षेत्र में विभागीय योजनाओं का क्रियान्वयन
5.	कु. पिकी डिंडोर	सहायक प्रबंधक	5200-20200	आवंटित क्षेत्र में विभागीय योजनाओं का क्रियान्वयन एवं कक्षों का कार्य
6.	श्रीमती गुलाबी डोडियार	सहायक ग्रेड-1	5200-20200	रानी दुर्गावती स्वरोजगार योजना, (अलिराजपुरे) दीनदयाल रोजगार योजना, स्थापना कक्ष संबंधी कार्य
7.	श्री बी. एस. खतेडिया	स्टेनो टाईपिस्ट	5200-20200	लेखा, सामान्य कक्ष, आडिट संबंधी कार्य
8.	श्री राजेश गेहलोत	स्टेनो टाईपिस्ट	5200-20200	प्रधानमंत्री रोजगार सृजन कार्यक्रम, रानी दुर्गावती (झाबुआ) मुख्यमंत्री पिछड़ा वर्ग स्वरोजगार योजना संबंधी कार्य
9.	श्री प्रेमप्रकाश वसुनिया	स्टेनो टाईपिस्ट	5200-20200	लघु उद्योग/समन्वय संबंधी कार्य

बिन्दु क्र० 3 :- कार्य में अपनाये जाने वाली निर्णय प्रक्रिया (नस्ती खोले जाने से निर्णय लेने तक)



बिन्दु क्र० 4 :- कार्यालय द्वारा समय सीमा में निताने वाले कार्य सिटिजन चार्टर सूचना मिलने की समय सीमा लोक सूचना अधिकारी सूचना मांगे जाने पर

या तो 30 दिना के भीतर सूचना प्रदान कर देगा

या आवेदन निरस्त कर देगा

यदि सूचना किसी व्यक्ति की जान या स्वतंत्रता से संबंधित है तक 48 घंटों के अंदर सूचना उपलब्ध करना होगा

यदि आवेदन निरस्त किया जाता है, तब सूचना अधिकारी का यह कर्तव्य होगा कि वह आवेदको को

आवेदन निरस्त करने के कारण बताने होंगे

वह समय सीमा भी बताये जिसके भीतर अपील की जा सकें

आवेदन निरस्त होने के बाद अपील कहां की जाएगी यह भी बताना होगा

कार्यालय जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्र, झाबुआ

सिटीजन चार्टर

क्र०	कार्यविवरण	कार्य दिवस
1	प्रस्तावित पंजीयन	तत्काल
2	स्थायी पंजीयन	7 कार्यदिवस
3	भूमि शेड आवंटन एवं आशय पत्र	तत्काल
4	पट्टाभिलेख का निष्पादन	7 कार्यदिवस
5	टर्मलोन/कार्यशील पूंजी हेतु अनुशंसा	3 कार्यदिवस
6	विद्युत कनेक्शन हेतु अनुशंसा	तत्काल
7	प्रवेश कर/विक्रय कर आस्थगन	30 कार्यदिवस
8	राज्य लागत पूंजी अनुदान	30 कार्यदिवस
9	बैंक मियादी, ऋण कार्यशील पूंजी हेतु	3 कार्यदिवस
10	अनुदान स्वीकृति	7 कार्यदिवस
11	प्रदूषण निवारण मंडल की अनुशंसा	3 कार्यदिवस
12	प्रदूषण संबंधी अनापत्ति प्रमाण पत्र	3 कार्यदिवस
13	स्वरोजगार योजना अंतर्गत आवेदन पत्र का परिक्षण	7 कार्यदिवस
14	स्वरोजगार योजना अंतर्गत बैंक स्वीकृति हेतु अनुशंसा	30 कार्यदिवस
15	आई0एस0ओ 9000 प्रमाण पत्र	30 दिवस
16	परियोजना प्रतिवेदन लागत प्रतिपूर्ति	30 कार्यदिवस
17	सक्षमता प्रमाण पत्र	तत्काल

बिन्दु क्र० 5 :- कार्यालय में उपयोग होने वाले तथा उपलब्ध अधिनियम, नियम, रेगुलेशन की सूची

1. भूमि/शेड/प्लॉट आवंटन नियम 1974
2. ऋण वसूली के अधिकार
3. उद्योग संवर्धन नियम 2010
4. ब्याज अनुदान नियम 2005
5. म0प्र0 लोक परिसर बेदखली अधिनियम 1974
6. इण्डस्ट्रीयल मैनुअल 1,2,3
7. प्रधानमंत्री रोजगार सृजन कार्यक्रम योजना वर्ष 2008
8. रानी दुर्गावती अजा/अजजा स्वरोजगार नियम
9. दीनदयाल रोजगार योजना नियम
10. विशेष पंजीयन नियम 2003

बिन्दु क्र० 6:- विभिन्न अभिलेखों की सूची

क्र०	कक्ष का नाम	अभिलेख का प्रकार	विवरण
1	स्थापना	नस्तियां	अधिकारियों/कर्मचारियों की शासकीय सेवा अभिलेख संबंधी नस्तियां
2	लेखा कक्ष/आडिट कक्ष	रजिस्टर	बजट आवंटन पंजी, वेतन पंजी, त्यौहार अग्रिम/अनाज अग्रिम पंजी जी०पी०एफ०/पी०पी०एफ० पंजी, चेक पंजी, बी०टी०आर० पंजी, शासकीय केश बुक पंजी, यात्रा भत्ता पंजी, बिल रजिस्टर, मेडिकल बिल पंजी ।
		नस्तियां	महावार बिलो की नस्तियां, बजट आवंटन संबंधी नस्ति,माहवार जानकारी नस्ति आडिट कांडिकाओं की नस्तियां ।
3	सामान्य कक्ष	रजिस्टर	डेड स्टॉक पंजी, स्टेशनरी पंजी, कन्जूमैबल आयटम संबंधी पंजी, फोटो कापी एवं डुप्लिकेटिंग कार्य,
		नस्तियां	प्राप्त पत्र बाहरी नस्ति सामग्री क्रय संबंधी नस्ति ।
4	लघु उद्योग कक्ष	रजिस्टर	स्थायी पंजीयन, प्रस्तावित पंजीयन रजिस्टर, सिंगल विंडो पंजी, 5 लाख से अधिक पंजी निवेश इकाईयों की पंजी ।
		नस्तियां	20 सूत्रीय कार्यक्रम नवीन इकाईयों की नस्ति, सीडो इकाईयों की त्रैतासिक जानकारी लघु इकाईयों की मिश्रित नस्ति, स्थायी पंजीयन की नस्ति प्रस्तावित पंजीयन की नस्ति, बंद इकाईयों की नस्ति, वृहद एवं मध्यम उद्योगों की नस्ति गार्ड फाईल ।
5	वित्तीय सहायता कक्ष	रजिस्टर	ब्याज अनुदान पंजी, राज्य लागत पंजी अनुदान पंजी, परियोजना प्रतिपूर्ति पंजी, उद्योग संबंधी अनुदान संबंधी रजिस्टर
		नस्तियां	ब्याज अनुदान संबंधी नस्ति राज्य लागत पूंजी अनुदान नस्ति गार्ड फाईल ।
6	अधोसंरचना विकास कक्ष	रजिस्टर	भूमि अधिग्रहित पंजी भूमि/शेड आवंटन पंजी, लीजरेन्ट/शेड किराया वसूली संबंधी पंजी ।
		नस्तियां	औद्योगिक इकाईयों को भूमि एवं शेड आवंटन की नस्तियां भूमि/शेड संबंधी जानकारीयां ।
7	स्वरोजगार कक्ष	रजिस्टर	आवेदन-पत्र प्राप्ति पंजी, आवेदन-पत्र बैंकों को अग्रेषित/स्वीकृति/वितरित पंजी ।

8	समन्वय कक्ष	नस्तियां	विभिन्न बैठक संबंधी नस्तियां मासिक / त्रैमासिक जानकारी नस्तियां ।
9	सूचना कक्ष / नकल कक्ष	रजिस्टर	आगन्तुक पंजी, सूचना के अधिकार संबंधी पंजी विभिन्न योजना संबंधी पुस्तके, उद्योगों की प्रोजेक्ट प्रोफाईल संबंधी पुस्तके ।
		नस्तियां	सूचना के अधिकार के तहत फार्म, मासिक प्रतिवेदन संबंधी नस्ती ।
10	न्यायालयीन प्रकरण कक्ष	रजिस्टर	विचाराधीन न्यायालय प्रकरण संबंधी रजिस्टर
		नस्तियां	न्यायालय में विराधीन प्रकरणों की नस्तियां ।

बिन्दु क्र० 7 :- परामर्शदात्री समिति

जिला पंचायत झाबुआ द्वारा गठित विभाग से संबंधित उद्योग एवं सहकारिता समिति गठित की गई है जो कि प्रति माह विभाग से संबंधित गतिविधियों की समीक्षा करती है । जिसके सदस्य निम्नानुसार हैं :-

अध्यक्ष -	श्री मानसिंह मेड़ा
सदस्य -	सुश्री निर्मला भूरिया
सदस्य -	श्रीमती सुमित्रा डामोर
सदस्य -	श्री भुरसिंह भूरिया
सदस्य -	श्रीमती कलावती मेड़ा
सदस्य -	श्री अमरसिंह मोरे महाप्रबंधक, जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्र, झाबुआ
सदस्य सचिव -	श्री बबलु सात्नकर, सहायक रजिस्टार, सहकारी संस्थाएँ झाबुआ
सदस्य -	श्री पी. एन. यादव, मुख्य पर्यवेक्षक जिला सह. केन्द्रीय बैंक झाबुआ
सदस्य -	श्री ओ. एस. उईके प्रबंधक ग्रामोद्योग झाबुआ

बिन्दु क्र० 8 :- कार्यालय के अंतर्गत बोर्ड

स्वरोजगार योजना हेतु जिला टास्क फोर्स समिति का गठन किया गया है जिसमें निम्नानुसार सदस्य होते हैं :-

अध्यक्ष -	महाप्रबंधक, जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्र, झाबुआ
सचिव -	प्रबंधक, स्वरोजगार, जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्र, झाबुआ
सदस्य -	अग्रणी बैंक प्रबंधक, बैंक ऑफ बड़ोदा झाबुआ
सदस्य -	जिला रोजगार अधिकारी, रोजगार कार्यालय झाबुआ
सदस्य -	शाखा प्रबंधक, म०प्र० आदिवासी वित्त विकास निगम झाबुआ
सदस्य -	समन्वयक, भारतीय स्टेट बैंक झाबुआ
सदस्य -	समन्वयक, स्टेट बैंक ऑफ इंदौर झाबुआ
सदस्य -	कार्यपालन अधिकारी, जिला अन्त्यावसायी वित्त विकास निगम झाबुआ

शासन के निर्देशानुसार प्रत्येक माह की 5 एवं 20 तारीख को टास्क फोर्स समिति की बैठक आयोजित की जाती है अपरिहार्य कारणों से दिनांक में परिवर्तन होता है । कार्यालय में प्राप्त होने वाले स्वरोजगार योजनाओं के ऋण प्रकरणों को बैंकों में स्वीकृति हेतु अनुशंसा समिति द्वारा की जाती है ।

बिन्दु क्र० 9-10 :- कार्यालय में कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों के नाम पदनाम वेतन तथा प्राप्त होने वाली सुविधा :-

क्र०	अधिकारी/कर्मचारी का नाम	पदनाम	वेतन	प्राप्त सुविधा
1.	श्री अमरसिंह मोरे	महाप्रबंधक	28740+ एवं अन्य भत्ते	शास. आवास / शा.दुरभाष
2.	श्री एस. एस. मण्डलोई	प्रबंधक	25280+ अन्य	-
3.	श्री एच. ए. सैयद	प्रबंधक	23360+ अन्य	-
4.	श्री एम.एल. सूर्यवंशी	प्रबंधक	23480+ अन्य	-
5.	श्रीमती राजेश्वरी चौहान	सहायक प्रबंधक	16110+ अन्य	-
6.	कु. पिकी डिंडोर	सहायक प्रबंधक	11130+ अन्य	-
7.	श्रीमती गुलाबी डोडियार	सहायक ग्रेड-1	12510+ अन्य	-
8.	श्री बी.एस.खतेडिया	स्टेनो टायपिस्ट	11670+ अन्य	-
9.	श्री राजेश गोहलोद	स्टेनो टायपिस्ट	9600+ अन्य	-
10.	श्री प्रेमप्रकाश वसुनिया	स्टेनो टायपिस्ट	9190+ अन्य	-
11.	श्री नटवरसिंह नायक	भृत्य	7440+ अन्य	-
12.	श्री मोहनसिंह मंडोड	भृत्य	7440+ अन्य	-
13.	श्री राजेन्द्रसिंह किराड	भृत्य	7300+ अन्य	-
14.	श्री मलिया मेड़ा	चौकीदार	7260+ अन्य	-
15.	श्रीमती मूलीबाई	चौकीदार	7000+ अन्य	-

बिन्दु क्र० 11 :- बजट आवंटन संबंधी कार्य
वर्ष 2011-12 (नवम्बर 2011 तक)

क्र०	बजट हेड	कार्य	वर्ष	आवंटन (लाखों में)	व्यय (लाखों में)
1	2851-1464	वेतन भत्ते	2011-12	41.90	32.66
2	2851-1464	यात्रा भत्ता	2011-12	1.00	0.60
3	2851-1464	कार्यालय व्यय	2011-12	1.41	0.74
4	2851-1464	मजदूरी	2011-12	0.20	0.08
5	2851-1464	19-001-वेतन कार्य भारित आकस्मिक कर्मचारी	2011-12	1.89	1.47
6	मांग सं० 41 2851-7891	रानी दुर्गावती अजजा मार्जिन मनी अनुदान	2011-12	114.31	114.31
7	मांग सं० 64 2851-7891	रानी दुर्गावती अजा मार्जिन मनी अनुदान	2011-12	18.30	18.30
8	मांग सं० 11 2230-7878	दीनदयाल रोजगार योजना मार्जिन मनी अनुदान	2011-12	1.33	0.96
9	2230-7878	दी.द.रो.यो. प्रशिक्षण व्यय	2011-12	0.30	0.00
10	2230-7878	दी.द.रो.यो. आकस्मिक व्यय	2011-12	0.04	0.04
11	2851-7880	उद्योग निवेश संवर्धन सहायता योजना	2011-12	8.80	8.80
12	2852-9068	लागत पूंजी अनुदान	2011-12	26.00	26.00
13	2852-3801	ब्याज अनुदान व्यय	2011-12	20.00	20.00
14	2851-1175	ग्रामीण उद्यमी विकास योजना प्रशिक्षण	2011-12	0.60	0.60

बिन्दु क्र० 12 :- कार्यालय द्वारा संचालित योजनाओं की जानकारी :-

(1) रानी दुर्गावती स्वरोजगार योजना :-

वर्ष	लक्ष्य		लाभांवित	
	भौतिक	वित्तीय	भौतिक	वित्तीय
2003-04	279	39.11 लाख	163	39.11 लाख
2004-05	209	20.45 लाख	140	20.45 लाख
2005-06	102	44.89 लाख	130	44.57 लाख
2006-07	208	90.99 लाख	212	90.99 लाख
2007-08	161	90.29 लाख	69	90.29 लाख
2008-09	260	128.55 लाख	93	128.55 लाख
2009-10	179	146.83 लाख	115	146.83 लाख
2010-11	179	136.20 लाख	110	136.20 लाख
2011-12 (नवम्बर 2011 तक)	179	132.61 लाख	103	132.61 लाख

(2) दीनदयाल रोजगार योजना :-

वर्ष	लक्ष्य		लाभांवित	
	भौतिक	वित्तीय	भौतिक	वित्तीय
2004-05	105	9.46 लाख	46	3.32 लाख
2005-06	128	12.48 लाख	97	8.81 लाख
2006-07	106	6.52 लाख	99	6.52 लाख
2007-08	84	8.40 लाख	41	3.29 लाख
2008-09	42	6.50 लाख	29	2.48 लाख
2009-10	42	1.98 लाख	26	1.70 लाख
2010-11	40	2.33 लाख	30	2.33 लाख
2011-12 (नवम्बर 2011 तक)	40	1.33 लाख	10	0.95 लाख

(3) प्रधानमंत्री रोजगार सृजन कार्यक्रम योजना :-

वर्ष	लक्ष्य		लाभांवित	
	भौतिक	वित्तीय	भौतिक	वित्तीय
2008-09	25	25.00 लाख	09	25.00 लाख
2009-10	13	13.00 लाख	13	13.00 लाख
2010-11	33	51.63 लाख	18	142.20 लाख
2011-12 (नवम्बर 2011 तक)	16	19.70 लाख	05	16.00 लाख

बिन्दु क्र० 13 :- वास्तविक हितग्राहियों की सूची तथा उन्हें प्राप्त होने वाली सुविधाओं की जानकारी कार्यालय जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्र, झाबुआ में वास्तविक हितग्राहियों की सूची तथा उन्हें प्रदान की गई सुविधाओं की जानकारी कार्यालय में उपलब्ध है ।

बिन्दु क्र० 14 :- कार्यालय में उपलब्ध जानकारी की सूची

क्र०	श्रेणी	हार्ड कापी	इलेक्ट्रानिक फार्म
1	स्थापना	नस्तियां	अधिकारियों/कर्मचारियों की शासकीय सेवा अभिलेख संबंधी नस्तियां
2	लेखा कक्ष/आडिट कक्ष	रजिस्टर	बजट आवंटन पंजी, वेतन पंजी, त्यौहार अग्रिम/अनाज अग्रिम पंजी जी०पी०एफ०/ पी०पी०एफ० पंजी, चेक पंजी, बी०टी०आर० पंजी, शासकीय केश बुक पंजी, यात्रा भत्ता पंजी, बिल रजिस्टर, मेडिकल बिल पंजी ।
		नस्तियां	महावार बिलो की नस्तियां, बजट आवंटन संबंधी नस्ति, महावार जानकारी नस्ति आडिट कंडिकाओं की नस्तियां ।
3	सामान्य कक्ष	रजिस्टर	डेड स्टॉक पंजी, स्टेशनरी पंजी, कन्जुमेबल आयटम संबंधी पंजी, फोटो कापी एवं डुप्लिकेटिंग कार्य,
		नस्तियां	प्राप्त पत्र बाहरी नस्ति सामग्री क्रय संबंधी नस्ति ।
4	लघु उद्योग कक्ष	रजिस्टर	स्थायी पंजीयन, प्रस्तावित पंजीयन रजिस्टर, सिंगल विंडो पंजी, 5 लाख से अधिक पंजी निवेश इकाईयों की पंजी ।
		नस्तियां	20 सूत्रीय कार्यक्रम नवीन इकाईयों की नस्ति, सीडो इकाईयों की त्रैमासिक जानकारी लघु इकाईयों की मिश्रित नस्ति, स्थायी पंजीयन की नस्ति प्रस्तावित पंजीयन की नस्ति, बंद इकाईयों की नस्ति, वृहद एवं मध्यम उद्योगों की नस्ति गार्ड फाईल ।
5	वित्तीय सहायता कक्ष	रजिस्टर	ब्याज अनुदान पंजी, राज्य लागत पंजी अनुदान पंजी, परियोजना प्रतिपूर्ति पंजी, उद्योग संबंधी अनुदान संबंधी रजिस्टर
		नस्तियां	ब्याज अनुदान संबंधी नस्ति राज्य लागत पूंजी अनुदान नस्ति गार्ड फाईल ।
6	अधोसंरचना विकास कक्ष	रजिस्टर	भूमि अधिग्रहित पंजी भूमि/शेड आवंटन पंजी, लीजरेन्ट/शेड किराया वसूली संबंधी पंजी ।
		नस्तियां	औद्योगिक इकाईयों को भूमि एवं शेड आवंटन की नस्तियां भूमि/शेड संबंधी जानकारीयां ।
7	स्वरोजगार कक्ष	रजिस्टर	आवेदन-पत्र प्राप्ति पंजी, आवेदन-पत्र बैंकों को अग्रेषित/स्वीकृति/वितरित पंजी ।

8	समन्वय कक्ष	नस्तियां	विभिन्न बैठक संबंधी नस्तियां मासिक/त्रैमासिक जानकारी नस्तियां ।
9	सूचना कक्ष/ नकल कक्ष	रजिस्टर	आगन्तुक पंजी, सूचना के अधिकार संबंधी पंजी विभिन्न योजना संबंधी पुस्तके, उद्योगों की प्रोजेक्ट प्रोफाईल संबंधी पुस्तके ।
		नस्तियां	सूचना के अधिकार के तहत फार्म, मासिक प्रतिवेदन संबंधी नस्ती ।
10	न्यायालयीन प्रकरण कक्ष	रजिस्टर	विचाराधीन न्यायालय प्रकरण संबंधी रजिस्टर
		नस्तियां	न्यायालय में विराधीन प्रकरणों की नस्तियां ।

कार्यालयीन नस्तियां/रजिस्टर में जानकारी उपलब्ध है ।

बिन्दु क्र० 15 :- आम नागरिकों को सूचना उपलब्ध कराने हेतु सुविधाएँ :-

क्र०	सुविधा	प्रभारी का नाम	समय	दुरभाष
1.	लायब्रेरी/योजना संबंधी फार्म	श्री एस.एस. मंडलोई, प्रबंधक	10.30 से 5.30	243659
2.	सूचना कक्ष/नकल कक्ष	कु. पिकी डिंडोर, सहायक प्रबंधक	10.30 से 5.30	243659

बिन्दु क्र० 16 :- लोक सूचना अधिकारी से संबंधित जानकारी :-

1. नाम :- श्री एस. एस. मंडलोई
2. पदनाम :- प्रबंधक/सहायक संचालक उद्योग
3. टेलीफोन कार्यालय :- 07392-243659
4. कार्यालय का ईमेल पता :- gmijha@mp.nic.in
5. जिला कार्यालय का नाम :- जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्र, कॉलेज मार्ग झाबुआ
6. समय :- प्रातःकाल 10.30 से सांयकाल 5.30 तक

सहायक लोक सूचना अधिकारी से संबंधित जानकारी :-

1. नाम :- श्री कु. पिकी डिंडोर
2. पदनाम :- सहायक प्रबंधक
3. टेलीफोन कार्यालय :- 07392-243659
4. कार्यालय का ईमेल पता :- gmijha@mp.nic.in
5. जिला कार्यालय का नाम :- जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्र, कॉलेज मार्ग झाबुआ
6. समय :- प्रातःकाल 10.30 से सांयकाल 5.30 तक

बिन्दु क्र० 17 :- अन्य कोई प्रासंगिक जानकारी जिसका सीधा संबंध आम नागरिक से हो तो उन जानकारी का भी आलेखन किया जाए । निरंक

क्र०	कार्यालय का नाम	स्तर	सहायक लोक सूचना अधिकारी का नाम पदनाम एवं कार्यालय का पता	लोक सूचना अधिकारी का नाम पदनाम एवं कार्यालय का पता	प्रथम अपीलीय अधिकारी का नाम पदनाम एवं कार्यालय का पता
1	2	3	4	5	6
	विभाग :- जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्र				
	महाप्रबंधक जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्र, झाबुआ	जिला स्तर	कुं. पिकी डिंडोर, सहायक प्रबंधक, जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्र, झाबुआ	श्री एस. एस. मण्डलोई, प्रबंधक, जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्र, झाबुआ	श्री अमरसिंह मोरे महाप्रबंधक जिला व्यापार एवं उद्योग केन्द्र, झाबुआ